

**УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЛАЗОВА**

**П Р И К А З**

от 22.12.2017

№ 75

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
для возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-  
сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах  
регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок  
в 2017 году**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, решением Глазовской городской Думы от 20.12.2016 N 203 "О бюджете города Глазова на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов", постановлением Администрации города Глазова от 11.01.2017 года № 11/3 «Об организации предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в 2017 году», руководствуясь Положением об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий для возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в 2017 году.

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2017 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова



Е.Ю. Шейко

P. P. [unclear] C. [unclear]

Приложение к приказу  
начальника управления  
жилищно-коммунального  
хозяйства Администрации  
города Глазова  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок предоставления субсидий  
для возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-  
сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах  
регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок  
в 2017 году**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий для возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в 2017 году (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ и регулирует отношения, связанные с предоставлением субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предоставление бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в 2017 году (далее - Получатели субсидий, субсидии) для возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в 2017 году.

Цель предоставления субсидий – возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Главным распорядителем средств бюджета города Глазова, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с Порядком, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова (далее – Управление).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Глазова на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Условием предоставления субсидий является:

1) осуществление перевозки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с предоставлением бесплатного проезда в 2017 году;

2) предоставление в Управление следующих документов:

а) заявление о предоставлении субсидий для возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с приложением документов, подтверждающих соответствие Получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка;

б) отчеты, согласно пункту 13 настоящего Порядка.

3.2. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, Управление рассматривает в течение пяти рабочих дней с момента их получения.

4. Требования, которым должны соответствовать Получатель субсидий на 01.01.2017 года:

- с Получателем субсидий должен быть заключен муниципальный контракт на оказание услуг по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок либо выданы свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- у Получателя субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Глазова, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Глазова;

- Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Глазова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего приказа.

5. Получатель субсидий несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Основаниями для отказа Получателю субсидий являются:

- несоответствие Получателя субсидий условиям, определенным пунктом 3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной Получателем субсидий информации.

7. Приказ начальника Управления о предоставлении субсидии является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии для возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-

сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на маршрутах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в 2017 году.

8. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии приказа начальника Управления.

9. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие условия:

- условия, размер и (или) порядок расчета размера субсидии, а также сроки перечисления субсидии, не превышающие установленные действующими нормативными правовыми актами;

- расчетные счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка РФ или кредитных организациях на которые перечисляется субсидия;

- положения об обязательной проверке Управлением и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателями;

- порядок, сроки и формы предоставления Получателем субсидии отчетности, предусмотренные пунктом 13 настоящего порядка;

- порядок возврата субсидии в бюджет города Глазова, полученной Получателем субсидии, в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году Получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий.

10. Порядок предоставления субсидий Получателю субсидий: Управление на основании предоставленного Получателем субсидии акта фактически выполненной транспортной работы рассчитывает объем предоставляемой субсидии Получателю субсидии и предоставляет субсидию на основании приказа о предоставлении субсидии.

11. Объем предоставляемой субсидии Получателю субсидий определяется Управлением ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Субсидия предоставляется ежемесячно из расчета не более 1/12 части от общего годового объема лимита бюджетных обязательств установленных по маршруту. В случае снижения планируемого объема транспортной работы на конкретном маршруте, размер субсидии определяется за фактический объем транспортной работы в данном месяце.

12. Годовой расчет суммы субсидии по маршруту определяется как произведение объема транспортной работы на стоимость единицы транспортной работы:

в качестве показателя транспортной работы применяется пассажироместо/км. Объем транспортной работы определяется путем произведения вместимости автобуса на оборотную протяженность маршрута и количество рейсов.

Объем бюджетных ассигнований на единицу транспортной работы подвижного состава определяется по формуле:

$A = B/W_{п}$ , где

B- лимит бюджетных обязательств;

$W_{п}$ - годовой плановый объем транспортной работы всех маршрутов

Объем субсидии по маршруту определяется по формуле:

$C = A \times W$ , где

A- объем бюджетных ассигнований на единицу транспортной работы,

W- планируемый объем транспортной работы на конкретном маршруте.

(приложение № 1)

12.1. Расчет суммы субсидии, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, производится в полных рублях.

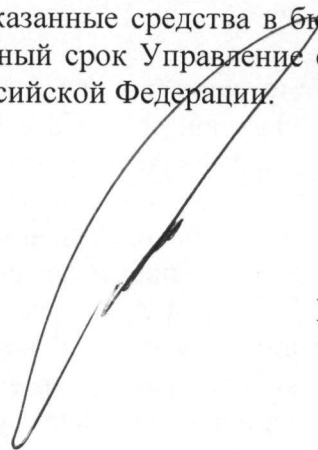
13. Отчетность (акт фактически выполненной транспортной работы) в адрес Управления Получатель субсидии предоставляет в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

14. Управление, орган муниципального финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. При выявлении Управлением или органом муниципального финансового контроля фактов нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий субсидия подлежит возврату в бюджет города Глазова в следующем порядке:

Управление в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет Получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет указанные средства в бюджет города Глазова. В случае не перечисления средств в указанный срок Управление обращается в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, наделенного правами юридического лица,  
Администрации города Глазова



Е.Ю. Шейко